

RÁTH MÁTYÁS EVANGÉLIKUS GYŰJTEMÉNY

Levéltári Kutatási Szabályzat

I. A kutatási engedély

1. A kutatáshoz a kutatni szándékozónak engedélyt kell kérnie az erre rendszeresített űrlap értelemszerű kitöltésével a gyűjtemény munkatársától.
2. Kutatási engedélyt kaphat mindenki, aki
 - 18. életévét betöltötte, továbbá
 - a kutatási engedélykérőlapon írásban kötelezi magát a kutatási szabályok és a kutatótermi rendtartás megtartására.
 - rendelkezik az általa szándékolt kutatáshoz szükséges ismeretekkel.
 - elemi-, illetve középiskolás diákok számára kutatási engedély tanáruk írásbeli felelősségvállalásával adható.
3. Nem kaphat kutatási engedélyt
 - akinek kutatási engedélyt a Ráth Máttyás Evangélikus Gyűjtemény munkatársa véglegesen vagy időlegesen visszavonta,
 - akinek az ország összes levéltárából való végleges vagy időleges kitiltását az illetékes minisztérium elrendelte és közzétette.
4. A kutatás megkezdése előtt a levéltár nyilvántartásba veszi:
 - a kutató nevét
 - lakcímét, illetve egyéb elérhetőségeit
 - a személyazonosságát igazoló okmány számát
 - emellett a kutatás témáját és időkorét
 - valamint - ha van ilyen - a támogató szerv adatait.
5. A levéltár a kutatásra átadott levéltári anyagról nyilvántartást vezet és a kutató személyes adatainak védelméről a 2011. évi CXII. tv. (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény) rendelkezései szerint gondoskodik.

II. Kutatási korlátozások

1. A levéltár anyagában történő kutatást az 1995. évi LXVI. tv. (levéltári törvény, továbbiakban Ltv.) szabályozza. A Győri Evangélikus Egyházközség levéltárában őrzött, az 1990. május 1. után keletkezett, a keletkezés naptári évétől számított harminc éven túli, továbbá időbeli korlátozás nélkül abban a levéltári anyagban, amelyet már nyilvánosságra hoztak, amely 1990. május 2. előtt keletkezett, illetőleg amelynek tartalmát a 2011. évi CXII. tv. szerint mindenki megismerheti, kérelemre bármely természetes személy ingyenesen kutathat, és a kutatásra kiadott levéltári anyagról saját költségén másolatot készíthet, készíttethet.
2. Az 1990. május 1-je után keletkezett, a keletkezés naptári évétől számított harminc év lejártá előtt a belső használatra készült levéltári anyagban folytatható kutatást - az átadó szerv hozzájárulásával - az anyagot őrző levéltár engedélyezi. Jogutód nélkül meg szűnt szerv anyagában a kutatást szintén az őrző szerv engedélyezi.

3. Ha a törvény másképp nem rendelkezik, személyes adatot tartalmazó levéltári anyag az érintett személy halálától számított 30 év után válik kutathatóvá. A védelmi idő, ha a halálozás éve nem ismert, az érintett születésétől számított 90 év, ha pedig a születés és a halálozás időpontja sem ismert, a levéltári anyag keletkezésétől számított 60 év.
4. A védelmi idő lejártá előtt is kutatható a 3. pontban meghatározott levéltári anyag, ha - a kutatás (a kérelmező költségére) anonimizált másolattal is megvalósítható, vagy ha:
 - a kutatáshoz az érintett, illetőleg annak halálát követően bármely örököse vagy hozzátartozója írásos engedélyt adott,
 - a kutatásra tudományos célból van szükség - feltéve, hogy a kutató a Ltv. vonatkozó előírásainak eleget tesz.
5. A levéltár a védelmi idő lejártá előtt levéltári anyagában tudományos célú kutatást akkor köteles engedélyezni, ha a kutató csatolja a tudományos kutatást rendeltetésszerűen végző, közfeladatot ellátó szerv - részletes kutatási terv alapján kiállított - támogató állásfoglalását.
6. A levéltárban fellelhető iratok kutatásához a hozzájárulást, ha a törvény másképp nem rendelkezik
 - a) anyakönyvek és anyakönyvi iratok tekintetében a Győri Evangélikus Egyházközség adhatja meg,
 - b) míg jogutód nélkül megszűnt szerv levéltári anyagában a kutatást a levéltári anyagot őrző szerv engedélyezi.
7. Nem engedélyezhető a kutatás abban a köziratnak nem minősülő levéltári anyagban, amely az átadó szerv vagy természetes személy által meghatározott feltételek alapján még nem kutatható.
8. Ha a levéltári anyag fizikai állapota miatt nem bocsátható a kérelmező rendelkezésére, akkor a levéltár - saját költségére - másolat készítésével teljesíti a kérelmet, ha a másolat készítése nem jár az eredeti levéltári anyag további megrongálódásának vagy megsemmisülésének veszélyével, illetve nem jár a szokványos másolatkészítési díj ötszörösét meghaladó költséggel. Az utóbbi esetben azonban - ha a kérelmező a többletköltséget megfizeti - a levéltár köteles a másolat elkészítésére.
9. A kutatónak írásos nyilatkozatban vállalnia kell, hogy a megismert és kigyűjtött személyes adatokat a 2011. évi CXII. törvényben meghatározott módon kezeli és használja fel, továbbá az írásos nyilatkozatban meg kell jelölnie az adatkezelés helyét.
10. Tudományos kutatás céljára felvett vagy tárolt személyes adat csak tudományos kutatás céljára használható fel.
11. A személyes adatot - mihelyt a kutatási cél megengedi - anonimizálni kell. Addig is külön kell tárolni azokat az adatokat, amelyek meghatározott vagy meghatározható természetes személy azonosítására alkalmasak. Ezek az adatok egyéb adatokkal csak akkor kapcsolhatók össze, ha az a kutatás céljára szükséges.
12. A tudományos kutatást végző szerv vagy személy személyes adatot csak akkor hozhat nyilvánosságra, ha az érintett abba beleegyezett, vagy az a történelmi eseményekről folytatott kutatások eredményeinek bemutatásához feltétlenül szükséges.
13. Ha a kért levéltári anyag a fent említett korlátozás alá esik, ezt a tényt a gyűjteményi munkatárs a kutatóval közli és tájékoztatja, hogy a kutatás a jelzett levéltári anyagban milyen feltételek mellett lehetséges.
14. A levéltár a kutatási kérelem részleges vagy teljes megtagadását köteles írásban indokolni.

15. A levéltár a kérelmező által megadott információk alapján egyedi adatról tájékoztatást nyújt. A kérelem részleges vagy teljes megtagadását a levéltár köteles írásban közölni. Levéltári kutatást /díjtalan szolgáltatásként / csak a fenntartó utasítására végez.
16. A kutatási vagy tájékoztatási kérelem részleges vagy teljes megtagadása esetén a kérelmező bírósághoz fordulhat.

III. A kutatás helye és ideje

1. A levéltári anyagot érintő kutatások a könyvtári helyiség erre a célra elhelyezett asztalainál folytathatók.
2. A kutatószoba a kutatók rendelkezésére áll a mindenkori nyitvatartási rendnek megfelelő időpontokban.
3. Az iratanyagok kutatótermi kiadása a hiánytalanul kitöltött kérőlap alapján őrjegy elhelyezése mellett történik, főszabályként a kérést követő munkanapon, anyakönyvek esetén azonnal. Ez utóbbi szabály kapcsán eseti jelleggel, kellő indokoltság mellett, kivétel tehető. Kutatói kérések - amennyiben a kutatói nyilvántartásba vételre korábban már sor került - elektronikus úton is benyújthatók a levéltár hivatalos e-mail címén keresztül.
4. A kutatónak a levéltár kutatótermének használatakor minden esetben be kell jegyeznie a kutatói nyilvántartásba nevét, a kutatás dátumát, a kérőlap sorszámát, illetve aláírásával hitelesíteni a beírt adatokat.

IV. A kutatás módja, körülményei

A kutatás módjáról a kutatási szabályzathoz csatolt *kutatótermi rendtartás* közöl részletes információkat. A kutatótermi rendtartás a kutatási engedélykérő lap hátoldalán található. A kutató – a nyilvántartásba vétel részeként - aláírásával igazolja, hogy a benne foglaltakat megismerte és tudomásul vette.

A kutató kabátját, táskáját, stb. a kutatószobában az erre kijelölt helyre köteles elhelyezni. A kutató köteles a kutatószobában olyan magatartást tanúsítani, amely nem zavarja a többi kutató munkáját. A kutatószobában dohányozni és étkezni tilos. A munka során az eredeti levéltári iratanyagon semmiféle írásnyom sem helyezhető el, beleértve a jegyzetpapíron keresztül történő átnyomódást is. A kutató az iratanyagokat a kutatóteremből semmilyen indokkal sem viheti ki.

V. Másolat készítése, segítségnyújtás

1. A levéltár munkatársa nem köteles a kutatónak szövegmagyarázat, fordítás, paleográfiai problémák megoldása kapcsán segítséget nyújtani.
2. A kutató számára csak a gyűjteményi munkatárs előzetesen kikért engedélye alapján készíthető másolat a különböző jogszabályi korlátozások alá eső iratokról. Egyéb iratokról külön engedély nélkül adható a kutatási engedéllyel bíró kutató részére *térítés ellenében* formahű másolat. Külön kérsére, jogbiztosítás érdekében, hiteles másolatot is kiállítunk.

Kiegészítés:

KUTATÓTERMI RENDTARTÁS

1. A Ráth Mátyás Evangélikus Gyűjtemény levéltárában minden 18. életévét betöltött természetes személyt megillet a kutatás joga. A kutatás megkezdésére a levéltáros által is aláírt kutatási engedély jogosít.
2. A levéltár által őrzött anyagok kutathatóságára vonatkozó részletesebb szabályokat a levéltár Kutatási Szabályzata tartalmazza.
3. A kutató az iratanyagban okozott kárt köteles megtéríteni. **AZ ÁTVETT IRATOK RENDJÉT A KUTATÓNAK MEG KELL ŐRIZNIE**, ezt visszavételkor a gyűjteményi munkatárs ellenőrzi.
4. Kérésre az iratokról az állományvédelem általános szempontjai figyelembe vételével másolat készíthető (ez alól kivételt képeznek az anyakönyvek). **A MÁSOLTATÁSI SZÁNDÉKOT ELŐRE KELL JELEZNI. 1900. ELŐTTI IRAT CSAK DIGITÁLIS ILLETVE FOTOMECHANIKUS ELJÁRÁSSAL MÁSOLHATÓ. HÁRTYÁRA ÍRÓDOTT IRAT NEM MÁSOLHATÓ!**
5. A kutató egy kutatási esetkor az alábbi iratmennyiséget kérheti ki: maximum 3 csomó vagy doboz, illetve 30 db. irat, tervrajz vagy térkép. Ettől a korlátozástól a levéltár csak kivételes esetben tekinthet el.
6. A mikrofilmen, fényképen vagy digitális hordozón meglévő iratok eredetiben való megtekintése csak különösen indokolt esetben történhet.

KUTATÓTERMI SZABÁLYZAT ÉS LEVÉLTÁRI SZOLGÁLTATÁSI DÍJTÁBLÁZAT

Iratmásolást csak a gyűjteményi munkatárs végezhet, ez alól kivételt képez a saját géppel történő digitális fényképezés. Ebben az esetben is a vaku használata szigorúan tilos! Kötetről és 1900 előtti dokumentumról csak fényképezés engedélyezett.

Sokszorosítási díjak	Fénymásolás A/4	Fénymásolás A/3	Digitális fénykép
1 lap	40.-	60.-	50.-

A másolt példányszám nyilvántartását 30 nap másolási szünet után töröljük.

Fotójegy (saját készülékkel korlátlan mennyiségben) 1000.- / nap

Adatkeresés (Magyarországra utánvétellel, külföldről előzetes átutalással) 4000.- / óra

Szkennelés 400.-

Anyakönyvi kivonat 500.-

Másolatok kiadványokba történő felhasználása engedélyhez kötött, díjazás egyedi megállapodás alapján.

Fentiek megszegése az eset súlyosságától függően a kutatási engedély megvonását eredményezi. Ugyanez vonatkozik azokra is, akik magukban az iratokban vagy azok rendjében kárt okoznak, azok sorrendjét megbontják.